СОГЛАСОВАНО
решением Совета МБОУ
Гимназия № 2 г.о. Самара
Протоколы №3 от 10.12.2020 г.,
№ 4 от 18.11.2021
№ 5 от 17.02.2022
№ 3 от 16.02.2023
Секретарь Совета
Гимназии Е.Э.Кормова

УТВЕРЖДЕНО
приказами
по МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара
от 14.12.2020 №277-од
от 19.11.2021 №281-од
от 18.02.2022 №51-од
от 17.02.2023 №37-од
Директор МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара
С.Н.Колесников

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» городского округа Самара (с изменениями от 19.11.2021, от 18.02.2022, от 17.02.2023)

Действует с 01.03.2023

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования (далее — Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных им муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации (с изменениями);
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной ' информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.06.2013 №466
- распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
-. Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг предоставляемых в электронном виде»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.12.2013 № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде»;

- распоряжением Правительства РФ от 09.06.2014 № 991-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 25.12.2013 № 2516-р»;

- распоряжением Правительства РФ лот 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

- распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2769-р «Об утверждении Концепции региональной информатизации»;

- распоряжением Правительства РФ от 14.02.2015 № 236-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по созданию единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

- распоряжением Правительства Самарской области от 02.09.2016 № 673-р «Об обеспечении доступа к государственным информационным системам Самарской области, используемым для предоставления государственных услуг;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», зарегистрированного в Минюсте России 08.05.2014 № 32215;

- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2014 № 02-377 по вопросу организации государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, переехавших в период ГИА из одного субъекта Российской Федерации в другой по уважительным причинам (направление на длительное лечение вы учреждения системы здравоохранения, смена места жительства);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 30.08.2022);

- приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од (с изм. от 01.06.2022 № 320-од) «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

2. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» городского округа Самара (далее – Гимназия).

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Гимназию на обучение по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

4. Правила приёма в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам (далее – правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Гимназией самостоятельно.

5. Правила приёма в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в Гимназию граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, и проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия (далее - закреплённая территория).

5.1. Гимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт городского округа Самара о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

В более раннем или более позднем возрасте дети принимаются только с разрешения Департамента образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

7. В первоочередном порядке в Гимназии предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (по месту жительства);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

9. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Приём в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приёме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования Администрации городского округа Самара.

13. С целью проведения организованного приёма детей в первый класс Гимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг" информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта городского округа Самара;

о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс Гимназии для детей, указанных в пунктах 7 и 9 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Гимназии издаёт распорядительный акт (приказ) о приёме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия, закончив приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7 и 9 Правил, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

15. Организация индивидуального отбора при приёме в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

16. При приёме на обучение Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со свои уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. С целью ознакомления с

вышеуказанными документами, Гимназия размещает их копии на информационном стенде, расположенном в здании Гимназии (далее – информационный стенд) и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии.

17. При приёме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

18. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

19. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 22 Правил, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (далее - ЕПГУ);

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в Гимназию;

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

В случаях недостоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и несоответствия действительности поданных электронных образцов документов, подачи заявления ранее установленной даты и времени приема заявлений заявление о приёме на обучение аннулируется.

20. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;

дата рождения ребёнка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей);

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;

о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приёме на обучение размещается Гимназией на информационном стенде 1 этажа и официальном сайте в сети Интернет в разделах «В первый класс», «Документы».

22. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Гимназию, если в Гимназии обучаются его полнородные и неполнородные брат и(или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного и преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6

настоящего пункта, а поступающий- оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22.1. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в Гимназию.

Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Гимназию после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

25. Гимназия осуществляет обработку полученных, в связи с приёмом в Гимназию, персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

26. Директор Гимназии издаёт распорядительный акт (приказ) о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявлений о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил.

27. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, котором хранятся заявление о приёме на обучение и все

представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1
к Правилам приёма граждан

Бланк заявления во 2-11-ый класс

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» городского округа Самара Колесникову Сергею Николаевичу
гр._____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
адрес места жительства (регистрации)
индекс _____, г._____,
ул._____ д.___кв.__,

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (меня) _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью),
«____» «____ »_____ года рождения,
адрес места жительства (регистрации): индекс _____ г._____, ул._____ д.____ кв.____,
адрес фактического места жительства: индекс _____ г._____, ул._____ д.____ кв.____,
адрес места пребывания: индекс _____ г._____, ул._____д.____кв.____,

Сведения о законных представителях:

	Мать	Отец
ФИО (полностью)		
Адрес места жительства (регистрации) (город, улица, дом, кв.)		
Адрес фактического места жительства (город, улица, дом, кв.)		
Адрес пребывания (город, улица, дом, кв.)		
Адрес электронной почты		
Номер(а) телефона(ов)		

Сведения о праве первоочередного или преимущественного приёма:

Право	Описание
Первоочередное	
Преимущественное	ФИО ребенка, обучающегося в Гимназии, класс _____

Сведения о потребности в обучении по адаптированной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Категория	Описание
Ребёнок с ОВЗ	
Ребенок-инвалид	

На обучение ребёнка (поступающего) по адаптированной образовательной программе согласен(а) _____(подпись)

Сведения о выборе языка:

Категория	Язык
язык образования (получение образования)	
родной язык (реализация права на изучение родного языка)	

Заявитель ознакомлен(а):

- с Уставом Гимназии; - с Лицензией на осуществления образовательной деятельности; - со свидетельством о государственной аккредитации; - с общеобразовательными программами; - с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	_____ (подпись)

На обработку персональных данных согласен (а) _____ (подпись)

Приложение:

№ п/п	Описание документа
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Дата _____ Подпись _____/_____/

Приложение 2
к Правилам приёма граждан

Бланк заявления в 1-ый класс

Директору Колесникову Сергею Николаевичу
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 2» городского округа Самара

Заявителя (родителя/законного представителя):
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) _____ _____ программе с _____ и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребёнка:

Фамилия:_____
Имя:_____
Отчество: _____
Дата рождения: _____
Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
Тип документа:_____
Серия: _____
Номер: _____
Кем выдан:_____
Дата выдачи:_____
Номер актовой записи:_____
Адрес места жительства:_____
Адрес места пребывания:_____

2. Сведения о заявителе:

Родитель/законный представитель/лицо, действующее от имени законного представителя:
_____
Тип родства:_____
Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
Тип документа:_____
Серия: _____
Номер: _____
Кем выдан:_____
Дата выдачи:_____
Код подразделения _____
Адрес места жительства:_____
Адрес места пребывания:_____

3.Контактные данные заявителя:

Телефон: _____
Электронная почта (E-mail): _____

4. Параметры обучения

Язык образования: _____
Родной язык:_____

☐ Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

☐ Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

5. Наличие преимущественного права на зачисление_____

Да/нет

Фамилия, имя, отчество ребёнка, обучающегося в данной образовательной организации _____

6. Право на первоочередное зачисление (наименование льготы):

_____

Заявитель ознакомлен(а):

☐ С уставом образовательной организации (учреждения)

☐ Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности

☐ Со свидетельством о государственной аккредитации

☐ С образовательными программами

☐ С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

На обработку персональных данных согласен (а) _____ (подпись)

Дата _____ Подпись _____

Заявителем предоставлены следующие документы:

☐ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

☐ свидетельство о рождении ребёнка;

☐ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма № 8);

☐ свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания (Форма № 3)

☐ документ, подтверждающий наличие льгот;

☐ иные документы

Дата _____ Подпись специалиста Гимназии_____

Приложение 3
к Правилам приёма граждан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара)

Журнал
регистрации заявлений о приёме на обучение в 1-ый класс и документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)

Самара, ____ год

№ п/п	Дата и время	Способ подачи заявления (лично, почтовая связь, электр. почта, сайт, региональный портал)	Ф.И.О. заявителя	ФИО ребенка	Перечень документов											Подпись заявителя	Подпись ответственного должностного лица за прием заявлений	Дата аннулирования заявления	Дата и причина отказа в зачислении
					Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Копия свидетельство о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства	Копия документа о регистрации ребенка по месту пребывания	Справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии							

Приложение 4
к Правилам приёма граждан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара)

Журнал
регистрации заявлений о приёме на обучение во 2-11-ые классы и документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)

Самара, ____ год

№ п/п	Дата и время	Способ подачи заявления (лично, почтовая связь, электр. почта, сайт, региональный портал)	Класс	Ф.И.О. заявителя	ФИО ребенка	Перечень документов											Подпись заявителя	Подпись ответственного должностного лица за прием заявлений	Дата и причина отказа в зачислении
						Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Копия свидетельство о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства	Копия документа о регистрации ребенка по месту пребывания	Справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	аттестат об основном общем образовании	личное дело обучающегося	ведомость оценок			

Приложение 5
к Правилам приёма граждан

Расписка в приёме заявления
о приёме на обучение и документов, представленных родителем(ями)
(законным(ыми) представителем(ями)

от гр. _____
(Ф.И.О.)
в отношении ребенка _____
(Ф.И.О.)
«___»_____ _____ года рождения

Принято заявление о приёме на обучение в _____ класс.
Регистрационный номер в журнале регистрации_____.

Приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование принятого документа	Кол-во листов

Документы принял _____ /_____/
подпись Ф.И.О.

Дата _____
М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
Дата: 2023.07.10 17:00:56 +04'00'